

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

(Госжилинспекция РД)

**П Р И К А З**

**« » 2024 г. № - ОД**

**Махачкала**

**Об утверждении примерных должностных регламентов государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан**

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=464203) от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215), [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW346&n=48627) Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2005, № 10, ст. 656) и [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW346&n=43411) Президента Республики Дагестан от 1 августа 2006 года № 65 «О Реестре должностей государственной гражданской службы Республики Дагестан» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2006, № 8, ст. 452),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить примерные должностные регламенты государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан (далее - государственные служащие), согласно [приложениям № 1](#P45)-[5](#P2298) к настоящему приказу;
2. Руководителям структурных подразделений Госжилинспекции РД обеспечить подготовку должностных регламентов по каждой должности государственной гражданской службы Республики Дагестан соответствующего структурного подразделения в соответствии с требованиями настоящего приказа, их утверждение руководителем государственной жилищной инспекции Республики Дагестан и представление в отдел правового обеспечения и государственной службы;
3. Отделу правового обеспечения и государственной службы (Ш.Б.Баачилов):

- обеспечить ознакомление каждого государственного служащего с должностным регламентом по соответствующей должности, в том числе при заключении служебного контракта, и приобщение копии соответствующего должностного регламента к личному делу государственного служащего;

- направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан и официальную копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр Российской Федерации в установленном законодательством порядке.

1. Отделу организационной и контрольной деятельности (Саидова А.Р.) довести настоящий приказ до ответственных лиц по единой системе электронного документооборота Республики Дагестан «Дело-WEB» и разместить на официальном сайте Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (daggji.e-dag.ru).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

|  |  |
| --- | --- |
| **Руководитель**  **Государственной жилищной инспекции Республики Дагестан** | **С.В. Касьянов** |